Załącznik nr 4

do Zarządzenia nr …/2023

Wójta Gminy Jasienica

 z dnia …...2023 r.

**PROTOKÓŁ KONTROLI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH**

**I OSADNIKÓW PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**

spisany w dniu ………………… , w związku z wezwaniem/zawiadomieniem nr ……………………………………….

z dnia …………………. w zakresie realizacji obowiązków określonych w art. 6 ust. 1 Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dotyczący nieruchomości położonej w ………………..……….……………………

**1. Właściciel/użytkownik nieruchomości jw. – Pan/i …………………………………………………………………. przedstawił/a:**

* 1. dokumenty księgowe (paragony, faktury, rachunki) za wywóz nieczystości ciekłych (za okres co najmniej ostatnich 6 miesięcy): □ **TAK** □ **NIE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj dowodu**  | **Data wywozu** | **Ilość ścieków [m3]** | **Podmiot świadczący usługę** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**W przypadku braku dowodów uiszczenia opłat za wywóz nieczystości ciekłych za okres co najmniej ostatnich 6 miesięcy, informuje się o obowiązku dostarczenia dowodów uiszczenia opłat za okres kolejnych 6 miesięcy od daty niniejszej kontroli w celu weryfikacji częstotliwości opróżniania zbiornika na nieczystości ciekłe.**

* 1. potwierdzenie zawarcia umowy na wywóz nieczystości ciekłych z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych : □ **TAK** □ **NIE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr umowy** | **Data zawarcia** | **Okres obowiązywania** | **Przedsiębiorca** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**W przypadku braku aktualnej umowy na wywóz nieczystości, informuje się o obowiązku jej zawarcia i dostarczenia w terminie 14 dni od daty niniejszej kontroli.**

Kserokopie ww. dokumentów stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

**Inne Uwagi**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Dokonane ustalenia**:

* 1. Liczba osób zameldowanych: ………………………………….
	2. Ilość zużytej wody: ……………………… m3/miesięcznie
	3. Zbiornik na nieczystości ciekłe (szambo): □ **TAK** □ **NIE**
	4. - pojemność: …………………………. [m3].

- częstotliwość opróżniania zbiornika: …….…………………………..

- wymagana częstotliwość opróżniania zbiornika bezodpływowego na podstawie zużycia wody:…………………………………

* 1. Przydomowa oczyszczalnia ścieków: □ **TAK** □ **NIE**  - typ:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 - częstotliwość opróżniania osadnika przydomowej oczyszczalni ścieków: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Inne Uwagi**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**3. Pracownik Urzędu Gminy Jasienica poinformował Przedstawiciela nieruchomości, że:**

1. Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej ma obowiązek gromadzenia nieczystości ciekłych

w zbiornikach bezodpływowych lub posiadania przydomowej oczyszczalni ścieków, zgodnie z art. 5 ust. 1 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

1. Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej zgodnie z §19 Regulaminu utrzymania czystości

i porządku na terenie Gminy Jasienica zatwierdzonego Uchwałą nr XIII/193/19 Rady Gminy Jasienica z dnia 5 grudnia 2019 r., ma obowiązek:

1. opróżnianie zbiornika bezodpływowego z częstotliwością zapobiegającą jego przepełnieniu

/i tym samym zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i wód gruntowych/ wynikającą z jego pojemności i ilości zużytej wody pobranej z sieci przedsiębiorstwa lub studni opomiarowanej, a w wypadku braku opomiarowania ryczałtu liczonego 3,0m3/os./m-c.

1. opróżnianie zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków z osadów ściekowych ma następować z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni;
2. uchylanie się od obowiązków określonych w pkt a) i b) podlega karze grzywny zgodnie z art. 10 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
3. dla udokumentowania bieżącego wykonywania obowiązku wywozu nieczystości ciekłych, należy przechowywać dokumenty księgowe przez okres co najmniej 12 miesięcy. Dokumenty księgowe, o których mowa powyżej powinny zawierać następujące dane: nazwa sprzedawcy i nabywcy oraz ich adresy, data, ilość odebranych nieczystości ciekłych w m3 oraz kwota uiszczonych należności;
4. wprowadzanie ścieków na grunty sąsiednie, wbrew przepisowi art. 234 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne, podlega karze grzywny.

**Na tym protokół zakończono, odczytano i podpisano.**

**Kopię protokołu otrzymuje Właściciel/użytkownik nieruchomości.**

**Podpisy:**

1. Kontrolujący UG Jasienica ……………………………………………………… 2. Właściciel /użytkownik nieruchomości ………………………………………………………